

Regulamin przyjęć uczniów do klas pierwszych

**XV Liceum Ogólnokształcącego im. prof. W. Degi
na rok szkolny 2018/2019**

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2017 poz. 2198)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586)

§ 1

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego a także składania dokumentów ustala Zarządzenie nr 110.1.6.2018 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klas I publicznych branżowych szkół I stopnia i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych

§ 2

1. W roku szkolnym 2018/2019 w XV Liceum Ogólnokształcącym planuje się uruchomić następujące klasy pierwsze:

| Symbol oddziału | Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym | Pierwszy język obcy | Drugi język obcy* |
|-----------------|---|---------------------|---|
| A | język polski, historia, wiedza o społeczeństwie | angielski | inny niż zadeklarowany jako pierwszy język obcy, wybrany spośród: niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego. W C1 ze względu na przedmiot uzupełniający „Niemiecki w turystyce”, realizowany w klasie drugiej, przy wyborze języka hiszpańskiego lub francuskiego wymagana jest znajomość języka niemieckiego na poziomie podstawowym. |
| B | geografia, biologia | angielski | |
| C1 | geografia, język angielski, informatyka | angielski | |
| C2 | biologia, chemia | angielski | |

* uruchomienie grupy języka francuskiego i hiszpańskiego zależy od wyników rekrutacji

Języki obce mogą być nauczane w grupach międzyoddziałowych w zależności od stopnia znajomości danego języka.

2. Kandydowanie do XV LO i odpowiedniego oddziału jest równoznaczne z wyborem proponowanych przez szkołę przedmiotów nauczanych w zakresie rozszerzonym zgodnie z zainteresowaniami uczniów.
3. Kandydat zainteresowany przyjęciem do więcej niż jednego oddziału (klasy) w szkole we wniosku wskazuje, kolejno, interesujące go oddziały. Uczeń, wybierając oddział, uwzględnia języki obce, które będą w nim nauczane oraz przedmioty nauczane według podstawy programowej w zakresie rozszerzonym.

§ 3

1. Kandydaci do klas pierwszych, dla których XV LO jest szkołą pierwszego wyboru, od **14 maja** (poniedziałek) do **30 maja 2018 r.** (środa) do godz. 15⁰⁰ składają w sekretariacie XV LO następujące dokumenty:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej na rok 2018/2019 pobrany ze strony internetowej <http://nabor.pcss.pl/poznan> (formularz znormalizowany dla wszystkich szkół).
- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w § 7.

Oświadczenie (wzór do pobrania ze strony internetowej Naboru) potwierdzające spełnianie kryteriów, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, natomiast pozostałe dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego (zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego) odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

2. W dniach od **15 czerwca** (piątek) do **19 czerwca** (wtorek) do godz. 15⁰⁰ kandydat może dokonać zmiany wyboru szkoły i/lub zmiany kolejności wybranych szkół.

3. W dniach od **22 czerwca** (piątek) do **25 czerwca 2018 r.** (poniedziałek) do godz. 15⁰⁰ kandydaci dostarczają:

- 1) świadectwo ukończenia gimnazjum (oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem),
- 2) zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego (oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem),
- 3) zaświadczenie kuratora oświaty o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty,

§ 4

O przyjęciu do klasy pierwszej XV Liceum Ogólnokształcącego zadecyduje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły. Ustali ona wyniki postępowania rekrutacyjnego, biorąc pod uwagę poniższy sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów:

1. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego

- 1) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) języka polskiego,
 - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - c) matematyki,
 - d) przedmiotów przyrodniczych
 - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym
– mnoży się przez 0,2;
2. W przypadku przeliczania na punkty wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum ocen z **języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych** przez dyrektora szkoły , za oceny wyrażone w stopniu:
 - 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
 - 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
 - 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
 - 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
 - 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

Obowiązkowe zajęcia edukacyjne wskazane przez dyrektora szkoły:

- dla kandydatów do klasy A – historia, wiedza o społeczeństwie
- dla kandydatów do klasy B – geografia, biologia
- dla kandydatów do klasy C1 – geografia, pierwszy język obcy nowożytny
- dla kandydatów do klasy C2 – chemia, biologia

3. Za **świadectwo** ukończenia gimnazjum z **wyróżnieniem** przyznaje się 7 punktów.
4. Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły (zgodnie z *Wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, ustalony przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty*) przyznaje się punkty zgodnie z § 6 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586)*.

5. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
6. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za **osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.

§ 5

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, zgodnie z § 8 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586).*

§ 6

1. Niezależnie od wyżej określonych zasad, w pierwszej kolejności do szkoły przyjmowani są:
 - 1) laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
 - 2) laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
2. Warunkiem przyjęcia jest złożenie oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia.
3. Na liście przyjętych kandydaci umieszczani są na pierwszych miejscach, z wpisem odpowiednio „*laureat/finalista olimpiady, laureat konkursu*” w kolumnie *liczba uzyskanych punktów*.

§ 7

1. O kolejności kandydatów na liście przyjętych do klas pierwszych XV LO decyduje suma punktów uzyskanych zgodnie z §4 i §5 Regulaminu przyjęć.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal będzie dysponowała wolnymi miejscami, w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci),
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

§ 8

1. Szkolna komisja rekrutacyjna **11 lipca 2018 r.** godz. 10⁰⁰ podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz podaje najniższą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia.
2. Do **19 lipca 2018 r.**, do godz. 12⁰⁰ kandydat przyjęty do szkoły potwierdza wolę podjęcia nauki w XV LO poprzez dostarczenie oryginałów świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (o ile nie zostały one złożone wcześniej), dwóch zdjęć oraz pozostałych dokumentów wymaganych w szkole (patrz § 3).

§ 9

1. Szkolna komisja rekrutacyjna **20 lipca 2018 r.**, godz. 13⁰⁰ podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i listę kandydatów nieprzyjętych do szkoły, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz podaje najniższą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia; ewentualnie podaje informację o liczbie wolnych miejsc.
2. W razie gdyby szkoła nie dokonała pełnego naboru i dysponowała wolnymi miejscami to od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia przeprowadza uzupełniające postępowanie rekrutacyjne.
3. Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 10

1. Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym
 - 1) W dniach **1 sierpnia do 3 sierpnia 2018 r.** do godz. 15⁰⁰ odbiór wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
 - 2) **24 sierpnia 2018 r.** godz. 10⁰⁰ podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
 - 3) Do **30 sierpnia 2018 r.** do godz. 12⁰⁰ potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (o ile nie zostały one złożone wcześniej).
 - 4) **31 sierpnia 2018 r.** o godz. 13⁰⁰ podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.

§ 11

1. W ciągu 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły istnieje możliwość złożenia wniosku do szkolnej komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. W ciągu 5 dni od dnia złożenia wniosku o którym mowa w ust. 1 szkolna komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje pisemne uzasadnienie odmowy przyjęcia.
3. W ciągu 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydat ma możliwość złożenia do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozstrzyga odwołanie o którym mowa w ust. 3 w ciągu 7 dni od dnia złożenia odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.